

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA

Autorizado pela Lei 1648/2018

www.capanema.pr.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL
CAPANEMA



EXPEDIENTE

**ORGÃO DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS
DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA**
AUTORIZADO PELA LEI 1.431/2.005 DE 06/04/2.005,
LEI MUNICIPAL Nº 1.648/2018

COORDENAÇÃO/DIREÇÃO: Luciana Zanon
- Secretária de Administração

DIAGRAMAÇÃO/EDIÇÃO: Caroline Pilati

APOIO TÉCNICO: Pedro Augusto Santana

PREFEITURA DE CAPANEMA

Avenida Pedro Viriato Parigot de Souza, 1080 - CEP:85760-000
Fone: 46 3552-1321
E-mail: diariooficial@capanema.pr.gov.br / adm@capanema.pr.gov.br
Capanema - Paraná

Prefeito Municipal: Américo Bellé

Vice-Prefeito Municipal: José Carlos Balzan

Secretária de Administração: Luciana Zanon
Secretária de Agricultura e Meio Ambiente: Raquel Belchior Szimanski
Secretária de Educação, Cultura e Esporte: Zaida Teresinha Parabocz
Secretária da Família e Desenvolvimento Social: Loiri Albanese Moraes
Secretário de Finanças: Luiz Alberto Letti
Secretário de Indústria, Comércio e Turismo: João Pedro Markus
Secretário de Planejamento e Projetos: Guilherme Alexandre
Secretário de Saúde: Jonas Welter
Secretário de Viação, Obras e Serviços Urbanos: Adelar Kerber
Chefe de Gabinete: Paulo de Souza

Controladora Geral do Município: Arieli Caciara Wons

CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

R. Padre Cirilo, 1270 - CEP: 85760-000
Fone: (46) 3552-1596 e (46) 3552-2329
Fax: (46) 3552-3217
E-mail: secretarialegislativa@capanema.pr.leg.br
Capanema - Paraná

Vereador: Ercio Marques Schappo - Presidente

Vereador: Sergio Ullrich - Vice - Presidente

Vereador: Edson Wilmsen - 1º Secretário

Vereador: Delmar C. Balzan - 2º Secretário

Vereador: Cladir Sinesio Klein

Vereador: Dirceu Alchieri

Vereador: Geancarlo Denardin

Vereador: Valdomiro Brizola

Vereadora: Olinda Terezinha Szimanski Pelegrina Lopes

ATOS LICITATÓRIOS

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL

O Prefeito Municipal Américo Bellé, torna pública, a todas as empresas interessadas em participar do referido certame, a retificação do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 76/2021, com alterações descritas a seguir.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICAS E JATO DE TINTAS COLORIDAS E LOCAÇÃO DE SCANNERS DE MESA DE ALTA VELOCIDADE

COM REDE WIRELES E ETHERNET CABEADA, PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS SIMPLES, FRENTE E VERSO EM ÚNICA PÁGINA E ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, SECRETARIA DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, SECRETARIA DA AGRICULTURA E SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR.

No Termo de Referência item 5.DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO:

Onde lia-se:

Lote: 1 - Lote 001							
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	

--	--	--	--	--	--	--	--



1	61641	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL COLORIDA PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANE- JAMENTO, DO MUNICÍPIO DE CAPA- NEMA - PR. COM AS SEGUINTE CAR- ACTERÍSTICAS MÍNIMAS: IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS, IMPRESSÃO WI-FI, IMPRESSÃO EM MODO ECONÔMICO, ALTO RENDIMENTO DE IMPRESSÃO, IM- PRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTI- CO, CANON PRINT APP, AIRPRINT, MO- PRIA PRINT SERVICE, PIXMA CLOUD LINK, POSTER ARTIST LITE CONEXÃO DIRETA, CANON PRINT SERVICE (PARA ANDROID), EASY-PHOTOPRINT, EDITOR SOFTWARE, CREATIVE PARK (ANDROID/ IOS/IPADOS), IMPRESSÃO DE FOTOS, CARTÕES DE VISITA, ETIQUETAS, IM- PRESSÃO EM TAMANHO QUADRADO, IMPRIMA DE UM DISPOSITIVO USB. VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: DOCU- MENTO: RASCUNHO (APROX.): PRETO: 45 PPM. COR: 25.0 PPM. ESAT/SIMPLEX (APROX.): PRETO: 24.0 IPM. COR: 15.5 IPM. ESAT/DUPLEX (APROX.): PRETO: 13.0 IPM. COR: 10.0 IPM. FPOT READY/ SIMPLEX (APROX.): PRETO: 7 SEG. COR: 8 SEG. NÚMERO DE BICOS INJETORES: TOTAL 4.352 BICOS (BK: 1.280 BICOS, C/M/Y: 1.024 BICOS), RESOLUÇÃO DE IM- PRESSÃO: 600 DPI*2 X 1.200 DPI. CICLO DE TRABALHO E VOLUME DE IMPRESSÃO MENSAL RECOMENDADO (VMR): CICLO DE TRABALHO: ATÉ 45.000 PÁGINAS/MÊS. RECURSOS DE DIGITALIZAÇÃO: DIGITA- LIZAÇÃO DE UM LADO (SIMPLEX), SAL- VAR NO PC, ANEXAR AO E-MAIL, PDF DE VÁRIAS PÁGINAS, SALVAR NA UNIDADE DE MEMÓRIA USB, REDUZIR LENTIDÃO, REDIGITALIZAR, GIRAR, CORTE AU- TOMÁTICO, DIGITALIZAR PARA PASTA. TIPO DE SCANNER: DIGITALIZAÇÃO EM VIDRO PLANO. MÉTODO DE DIGITALI- ZAÇÃO: SENSOR DE IMAGEM DE CON- TATO (CIS). RESOLUÇÃO DE DIGITALI- ZAÇÃO: 1200 X 1200 DPI. PROFUNDIDADE MÁXIMA DE BITS DE DIGITALIZAÇÃO COLORIDA: ESCALA DE CINZA: 16-BIT/8- BIT COLORIDO: RGB CADA 16 BIT/8 BIT. TAMANHO MÁXIMO DO DOCUMENTO: SCANNER DE MESA: A4 / CARTA (216 MM X 297 MM). ADF: A4 / CARTA / OFÍCIO. RECURSOS DE CÓPIA: CÓPIA 4 EM 1, 2 EM 1, CÓPIA DE DOCUMENTO, AJUSTE À PÁGINA, CÓPIA COM APAGAMENTO DE MOLDURA (SOMENTE NO VIDRO PLANO), CÓPIA DE CARTEIRA DE IDEN- TIDADE, CÓPIA COM EXPOSIÇÃO AU- TOMÁTICA, CÓPIAS MÚLTIPLAS (ATÉ 99 PÁGINAS), CÓPIA DE FOTO, TAMANHOS DE CÓPIA PREDEFINIDOS, ZOOM (25% -400%), CÓPIA PADRÃO. VELOCIDADE DE CÓPIA: DOCUMENTO COLORIDO: SFCOT / SIMPLEX APROX. 12.0 SEG. COR: SESAT / SIMPLEX APROX. 12,7 IPM. DOC- UMENTO (ADF): COR: ESAT / SIMPLEX APROX. 12,2 IPM. PRETO: ESAT / SIMPLEX APROX. 22,2 IPM. NÚMERO DE CÓPIAS: ATÉ 99 CÓPIAS. TAMANHO MÁXIMO DO DOCUMENTO: A4 / CARTA. TAMANHO DA CÓPIA: 25 - 400%. AJUSTAR À PÁGINA. A5 PARA A4, B5 PARA A4, A4 PARA A5 E A4 PARA B5. TELA: LCD DE 2,7" / 6,7 CM (TOUCH SCREEN, COLORIDO). INTER- FACE PADRÃO: USB DE ALTA VELOCID- ADE. WI-FI* (WIRELESS LAN, 2,4/5 GHZ, IEEE 802.11B/G/N). ETHERNET (100BASE- TX) / 10BASE-T). INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CON- TABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DE- VERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>	40.000,00	CO/IM	0,27	10.800,00
2	61647	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECUR- SOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER- FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI- DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM- PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC- UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SU- PORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M² - ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² - TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VE- LOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: APROXIMA- DAMENTE. 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUA- GENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PA- DRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NU- VEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGU- RAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO.</p>	70.000,00	CO/IM	0,15	10.500,00



	<p>SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CAN- CELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACI- DADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTA- DOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCA- NEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCID- ADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIF, PDF), ESPECIFI- CAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DES- TINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMU- NICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIF, TIF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIOGRAFADE, AS- SIGNATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÊT- ODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRU- PO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGI- NAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORI- TAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FIL- TRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFA- DA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÊT- ODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUI- SITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CON- SUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2, INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CON- TABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DE- VERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>					
3	61645	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA, COM AS SEGUINTE CAR- ACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER- FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI- DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PA- PEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM- PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC- UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SU- PORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²- ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VE- LOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMA- DAMENTE. 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUA- GENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PA- DRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NU- VEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIG- URAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL,</p>	40.000,00	CO/IM	0,15	6.000,00



	<p>CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÓDULOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>					
4	61646	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCCIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETTE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M² ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMAMENTE. 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL.</p>	70.000,00	CO/IM	0,15	10.500,00



		<p>CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4.5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>				
5	61643	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (NA SEDE DA SECRETARIA DEVERÁ TER NO MÍNIMO 02 EQUIPA- MENTOS), NAS ESCOLAS MUNICIPAIS CONCÓRDIA, BARÃO DE CAPANEMA, JANETE KATZWINKEL, RACHEL DE QUE- IROZ E TANCREDO NEVES (ESCOLAS SO- MENTE 01 EQUIPAMENTO POR ESCOLA), , DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA - PR. COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PA- DRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALI- ZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEX- ãO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI" CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CAR- TA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PA- PEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM- PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC- UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SU- PORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M² - ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 61 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VE- LOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMA- DAMENTE. 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUA- GENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NU- VEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF:</p>	800.000,00	CO/IM	0,15	120.000,00



	<p>ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÓDULOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR® QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM</p>				
	<p>DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>				
<p>6 61642</p>	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA - PR, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECUR- SOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER- FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI- DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PA- PEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM- PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC- UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SU- PORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²)- ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VE- LOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMA- DAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUA- GENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PA- DRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NU- VEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA)- VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGU- RAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO,</p>	<p>40.000,00</p>	<p>CO/IM</p>	<p>0,27</p>	<p>10.800,00</p>



	<p>SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CAN- CELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACI- DADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTA- DOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCA- NEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCID- ADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFI- CAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DES- TINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMU- NICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIOGRAFIADO, AS- SIGNATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÊ- ODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRU- PO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGI- NAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORI- TAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FIL- TRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÊ- ODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUI- SITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CON- SUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC): 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR® QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2, INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CON- TABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DE- VERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>				7	61648	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTE CARAC- TERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRIN- CIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITI- VO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACI- DADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SU- PORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSO, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVE- LOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPE- SSO, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMAN- HOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVE- TAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MON- ARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MON- ARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²) - ALIMENTAÇÃO MANU- AL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUEC- IMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WIN- DOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEI- RA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MEN- SAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGI- NAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IM- PRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BA- SEADOS EM NUVEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPI- ADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EX- POSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINI- DOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE</p>	100.000,00	CO/IM	0,15	15.000,00
--	--	--	--	--	---	-------	---	------------	-------	------	-----------



	<p>DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIOGRAFIADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFIADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÓDOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>			<p>8 61644</p>	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN-CIONAL LASER MONO, PARA SUPRIR A DEMANDA DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (MÍNIMO 4 EQUIPAMENTOS), COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCES-SADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CON-TROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER-FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI-DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM-PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC-UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SU-PORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²)- ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VE-LOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMA-DAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUA-GENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PA-DRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NU-VEM: APPLE AIRPRINT, CANON PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIG-URAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL,</p>	<p>500.000,00</p>	<p>CO/IM</p>	<p>0,15</p>	<p>75.000,00</p>
--	---	--	--	----------------	--	-------------------	--------------	-------------	------------------



		<p>CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: CANON PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINAÇÃO DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>						
9	61649	<p>LOCAÇÃO MENSAL DE 7 (SETE) SCANNERS PROFISSIONAIS 50 FLS WIFI, PARA SUPRIR A DEMANDA DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE, TENDO COMO ESPECIFICAÇÕES: - INTERFACE USB DIRETA - INTERFACE PADRÃO: WIRELESS 802.11 B/G/N, ETHERNET GIGABIT 10/100/1000BASE-T, HI-SPEED USB 2.0 VOLTAGEM: BIVOLT - VELOCIDADE MÁX. DIGITALIZAÇÃO (DUPLIX): 60 IPM (COLORIDO E MONOCROMÁTICO) - VELOCIDADE MÁX. DIGITALIZAÇÃO: 30 PPM (COLORIDO E MONOCROMÁTICO) - TIPO DE SCANNER: CIS DUPLO - TAMANHO DO DOCUMENTO (MÍNIMO): 5,1 CM (LARGURA) X 7 CM (LARGURA) - TAMANHO DO DOCUMENTO (MÁXIMO): 21,6 CM (LARGURA) X 497,8 CM (COMPRIMENTO) - RESOLUÇÃO INTERPOLADA: 1200 X 1200 DPI - PROFUNDIDADE DE TONS DE CINZA: 256 NÍVEIS - PROFUNDIDADE DE COR: 30 BITS (ENTRADA) / 24 BITS (SAÍDA) - FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ALIMENTAÇÃO CA (110-240 V) - DISPLAY: TOUCHSCREEN COLORIDO DE 3,7" COM SWIPE - CICLO DE TRABALHO DIÁRIO: ATÉ 2500 DIGITALIZAÇÕES - CAPACIDADE DE ENTRADA DE PAPEL: 50 FOLHAS ADF - ENERGY STAR QUALIFIED - FONTE DE ALIMENTAÇÃO UTILIZADA: MODO PRONTO = 3,7W / MODO SLEEP = 1,9W / DIGITALIZANDO = 27W. DIGITALIZAÇÃO: - DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO (DUPLIX) - CAPACIDADE MÁXIMA DE PAPEL: 50 FOLHAS (ADF) - CICLO DE TRABALHO DIÁRIO: ATÉ 2500 DIGITALIZAÇÕES - PDF PESQUISÁVEL - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO: ATÉ 30/60 PPM (SIMPLEX/ DUPLIX) - SENSOR DE IMAGEM: CIS DUPLO - RESOLUÇÃO ÓPTICA: 600 X 600 DPI. REQUISITOS DO SISTEMA: - SOFTWARES INCLUSOS: ABBYY FINEREADER SPRINT V.12, ABBYY PDF TRANSFORMER+ (WINDOWS), NUANCE PAPERPORT 14 SE (WINDOWS) - SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATIVELIS: WINDOWS 10, WINDOWS 8.1, WINDOWS 8, WINDOWS 7, WINDOWS VISTA, WINDOWS XP (SOMENTE 32 BITS) MAC: MAC OS X V10.8.X E SUPERIOR LINUX - COMPATÍVEL COM TWAIN / ISIS: DRIVER TWAIN E ISIS INCLUSO - COMPATIBILIDADE COM DISPOSITIVOS MÓVEIS: - DIGITALIZA DOCUMENTOS SIMPLES OU FRENTE E VERSO EM UMA ÚNICA PASSAGEM - DIGITALIZAÇÃO DE MÚLTIPLAS PÁGINAS A PARTIR DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF) DE 50 FOLHAS - INTERFACES DE REDE PADRÃO WIRELESS 802.11B/G/N E ETHERNET GIGABIT (CABEADA) - DISPLAY TOUCHSCREEN COLORIDO DE 3,7" - DESTINOS DE DIGITALIZAÇÃO AMPLIADOS, INCLUINDO: ARQUIVO, IMAGEM, E-MAIL, SERVIDOR DE E-MAIL, FTP/SFTP, OCR, IMPRESSÃO, REDE, PENDRIVE; APLICATIVOS DE NUVEM - DIGITALIZA FACILMENTE CARTÕES DE VISITA E CARTÕES DE PLÁSTICO EM ALTO-RELEVO - FUNÇÕES AVANÇADAS DE DIGITALIZAÇÃO, INCLUINDO DETECÇÃO DE ALIMENTAÇÃO MÚLTIPLA ULTRASSÔNICA.</p>	12,00	MÊS	2.483,33	29.799,96		
TOTAL								288.399,96
Leia-se:								
Lote: 1 - Lote 001								
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total		



1	61641	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL COLORIDA PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANE- JAMENTO, DO MUNICÍPIO DE CAPA- NEMA - PR. COM AS SEGUINTE CAR- ACTERÍSTICAS MÍNIMAS: IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS, IMPRESSÃO WI-FI, IMPRESSÃO EM MODO ECONÔMICO, ALTO RENDIMENTO DE IMPRESSÃO, IM- PRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTI- CO, AIRPRINT, MOPRIA PRINT SERVICE, PIXMA CLOUD LINK, POSTER ARTIST LITE CONEXÃO DIRETA, EASY-PHOTO- PRINT, EDITOR SOFTWARE, CREATIVE PARK (ANDROID/IOS/IPADOS), IM- PRESSÃO DE FOTOS, CARTÕES DE VISITA, ETIQUETAS, IMPRESSÃO EM TAMANHO QUADRADO, IMPRIMA DE UM DISPOSI- TIVO USB.VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: DOCUMENTO: RASCUNHO (APROX.): PRETO: 45 PPM. COR: 25.0 PPM. ESAT/ SIMPLEX (APROX.): PRETO: 24.0 IPM. COR: 15.5 IPM. ESAT/DUPLEX (APROX.): PRETO: 13.0 IPM. COR: 10.0 IPM. PPOT READY/SIMPLEX (APROX.):PRETO: 7 SEG. COR: 8 SEG. NÚMERO DE BICOS INJETO- RES: TOTAL 4.352 BICOS (BK: 1.280 BICOS, C/M/Y: 1.024 BICOS), RESOLUÇÃO DE IM- PRESSÃO: 600 DPI*2 X 1.200 DPI. CICLO DE TRABALHO E VOLUME DE IMPRESSÃO MENSAL RECOMENDADO (VMR): CICLO DE TRABALHO: ATÉ 45.000 PÁGINAS/MÊS. RECURSOS DE DIGITALIZAÇÃO: DIGITA- LIZAÇÃO DE UM LADO (SIMPLEX), SAL- VAR NO PC, ANEXAR AO E-MAIL, PDF DE VÁRIAS PÁGINAS, SALVAR NA UNIDADE DE MEMÓRIA USB, REDUZIR LENTIDÃO, REDIGITALIZAR, GIRAR, CORTE AU- TOMÁTICO, DIGITALIZAR PARA PASTA. TIPO DE SCANNER: DIGITALIZAÇÃO EM VIDRO PLANO. MÉTODO DE DIGITALI- ZAÇÃO: SENSOR DE IMAGEM DE CON- TATO (CIS). RESOLUÇÃO DE DIGITALI- ZAÇÃO: 1200 X 1200 DPI.PROFUNDIDADE MÁXIMA DE BITS DE DIGITALIZAÇÃO COLORIDA: ESCALA DE CINZA: 16-BIT/8- BIT COLORIDO: RGB CADA 16 BIT/8 BIT. TAMANHO MÁXIMO DO DOCUMENTO: SCANNER DE MESA: A4 / CARTA (216 MM X 297 MM). ADF: A4 / CARTA / OFÍCIO. RECURSOS DE CÓPIA: CÓPIA 4 EM 1, 2 EM 1, CÓPIA DE DOCUMENTO, AJUSTE À PÁGINA, CÓPIA COM APAGAMENTO DE MOLDURA (SOMENTE NO VIDRO PLANO), CÓPIA DE CARTEIRA DE IDEN- TIDADE, CÓPIA COM EXPOSIÇÃO AU- TOMÁTICA, CÓPIAS MÚLTIPLAS (ATÉ 99 PÁGINAS), CÓPIA DE FOTO, TAMANHOS DE CÓPIA PREDEFINIDOS, ZOOM (25% -400%), CÓPIA PADRÃO. VELOCIDADE DE CÓPIA: DOCUMENTO COLORIDO: SFCOT / SIMPLEX APROX. 12.0 SEG. COR: SESAT / SIMPLEX APROX. 12.7 IPM. DOC- UMENTO (ADF): COR: ESAT / SIMPLEX APROX. 22.2 IPM. NÚMERO DE CÓPIAS: ATÉ 99 CÓPIAS. TAMANHO MÁXIMO DO DOCUMENTO: A4 / CARTA. TAMANHO DA CÓPIA: 25 - 400%. AJUSTAR À PÁGINA. A5 PARA A4, B5 PARA A4, A4 PARA A5 E A4 PARA B5. TELA: LCD DE 2,7" / 6,7 CM (TOUCH SCREEN, COLORIDO). INTER- FACE PADRÃO: USB DE ALTA VELOCID- ADE. WI-FI* (WIRELESS LAN, 2,4/5 GHZ, IEEE 802.11B/G/N). ETHERNET (100BASE- TX) / 10BASE-T). INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CON- TABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DE- VERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.	40.000,00	CO/IM	0,27	10.800,00
---	-------	--	-----------	-------	------	-----------

2	61647	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN- CIONAL LASER MONO, PARA INSTA- LAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECUR- SOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER- FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI- DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PA- PEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM- PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC- UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²)- ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUN- DOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WIN- DOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEI- RA IMPRESSÃO: APROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DE- SCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTI- CO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: AP- PLE AIRPRINT, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIG- URAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL CAN- CELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE,	70.000,00	CO/IM	0,15	10.500,00
---	-------	--	-----------	-------	------	-----------



	<p>NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÊTODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFAADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>			3	61645	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCCIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²) - ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIRPRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE.</p>	40.000,00	CO/IM	0,15	6.000,00
--	---	--	--	---	-------	--	-----------	-------	------	----------



	<p>NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFAADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>			4	61646	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCCIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100/1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI" CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETTE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 6,2 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²) ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIR-PRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR,</p>	70.000,00	CO/IM	0,15	10.500,00
--	--	--	--	---	-------	--	-----------	-------	------	-----------

	<p>N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>					
5	61643	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCCIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (NA SEDE DA SECRETARIA DEVERÁ TER NO MÍNIMO 02 EQUIPAMENTOS), NAS ESCOLAS MUNICIPAIS CONCÓRDIA, BARÃO DE CAPANEMA, JANETE KATZWINKEL, RACHEL DE QUEIROZ E TANCREDO NEVES (ESCOLAS SOMENTE 01 EQUIPAMENTO POR ESCOLA), DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA - PR. COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. ,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPORTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M² - ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 61 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM - CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMAMENTE. 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIRPRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400%</p>	800.000,00	CO/IM	0,15	120.000,00



		(INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR, N-EM I, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M ²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G// M ² , - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCANTO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINAÇÃO DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSAÇÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR				
	61642	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN-CIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA - PR, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL: 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M ² - ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M ² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIR-PRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)-TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR,	40.000,00	CO/IM	0,27	10.800,00
		ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.				

	<p>N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÓDULO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>					
7	61648	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCCIONAL LASER MONO, PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL : 30.000 IMPRESSÕES - PROCESSADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CONTROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTERFACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIMPLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL: ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 6,2 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²- ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUNDOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WINDOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEIRA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DESCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTICO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DISPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIRPRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT COPIADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)- TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EXPOSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINIDOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR, N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR</p>	100.000,00	CO/IM	0,15	15.000,00

	<p>QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G// M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, 600 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINAÇÃO DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO: FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO, ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC): 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR® QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>					
8	61644	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUN-CIONAL LASER MONO, PARA SUPRIR A DEMANDA DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (MÍNIMO 4 EQUIPAMENTOS), COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS PRINCIPAIS: - PADRÃO: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO, FAX, ENVIO (LITE) - VOLUME MÁXIMO MENSAL: 30.000 IMPRESSÕES - PROCES-SADOR: 800 MHZ X2 - PAINEL DE CON-TROLE: 5 "PAINEL DE TOQUE COLORIDO - MEMÓRIA: 1 GB - CONEXÃO DE INTER-FACE PADRÃO: USB 2.0 X2 (HOST), USB 2.0 X1 (DISPOSITIVO) DE ALTA VELOCI-DADE, ETHERNET 10/100 / 1000BASE-T (REDE), WI FI 802.11B / G / N, CONEXÃO DIRETA WI-FI* CAPACIDADE DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): - PADRÃO: 250 FOLHAS- FONTES DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM) - PADRÃO: CASSETE DE PAPEL PARA 250 FOLHAS, BYPASS DE PILHA DE 1 FOLHA - CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL (A4/CARTA, 80GSM): PADRÃO: 75 FOLHAS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: FINO, SIMPLES, RECICLADO, COR, ESPESSE, REVESTIDO, ETIQUETA, CARTA, ENVELOPE (10 ENVELOPES) ALIMENTAÇÃO MANUAL FINO, SIM-PLES, RECICLADO, COLORIDO, ESPESSE, REVESTIDO, - MANUAL ETIQUETA, A4, ENVELOPE (1 ENVELOPE) TAMANHOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: A4, CARTA, OFÍCIO, DECLARAÇÃO, EXEC-UTIVO ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL - PERSONALIZADO (MÍN. 7,62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) - CARTA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL, LEGAL, DECLARAÇÃO, EXECUTIVO - MANUAL: ENVELOPE: COM10, MONARCH, C5, DL PERSONALIZADO (MÍN. 62 X 12,7CM A MÁX. 21,5 "X 35,5CM) PESOS DE MÍDIA SUPOSTADOS: - GAVETAS: 60 A 200 G / M²) ALIMENTAÇÃO MANUAL: 60 A 200 G / M² TEMPO DE AQUECIMENTO: - LIGADO: 13 SEGUNDOS OU MENOS - DO MODO DE SUSPENSÃO: 6,1 SEGUN-DOS OU MENOS DIMENSÕES (L X P X A): - PADRÃO: 429 MM X 419 MM X 419 MM- CAIXA: 594 MM X 584 MM X 541 MM SO COMPATÍVEL: - WINDOWS 7 - WIN-DOWS 8.1 - WINDOWS 10 - WINDOWS SERVER 2008 - WINDOWS SERVER 2008 R2 - WINDOWS SERVER 2012 - WINDOWS SERVER 2012 R2 - WINDOWS SERVER 2016 - MAC OS X V10.9.5 (OU POSTERIOR) IMPRESSÃO: - MÉTODO DE IMPRESSÃO: IMPRESSÃO A LASER - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 21 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO) - TEMPO DA PRIMEI-RA IMPRESSÃO: PROXIMADAMENTE, 10,3 SEGUNDOS - VOLUME DE PÁGINA MENSAL RECOMENDADO: 150 - 2.500 PÁGINAS - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (DPI): 600 X 600 - LINGUAGENS DE DE-SCRIÇÃO DE PÁGINA PADRÃO: UFR II - IMPRESSÃO DUPLA FACE: AUTOMÁTI- CO (PADRÃO) - IMPRESSÃO DIRETA: DI-SPONÍVEL NA MEMÓRIA USB (JPEG, TIFF, PDF) - IMPRESSÃO DE SERVIÇOS MÓVEIS E BASEADOS EM NUVEM: APPLE AIR-PRINT, PRINT BUSINESS, MOPRIA PRINT SERVICE, GOOGLE CLOUD PRINT CAPI-ADORA: - VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 22 PPM (CARTA); ATÉ 17,9 PPM (OFÍCIO)-TEMPO DA PRIMEIRA CÓPIA (CARTA): VIDRO: 11,2 SEG / 13,1 SEG (P / B / COR) / ADF: 12,1 SEG / 14,2 SEG (P / B / COR) - RESOLUÇÃO DE CÓPIA (DPI): 600 X 600 - TAMANHO DA CÓPIA: VIDRO DE EX-POSIÇÃO: ATÉ CARTA / ADF: ATÉ OFÍCIO - MÚLTIPLAS CÓPIAS: ATÉ 999 CÓPIAS - AMPLIAÇÃO: 25% - 400% (INCREMENTOS DE 1%) - REDUÇÕES PREDEFINIDAS: 25%, 50%, 64%, 78% AUMENTOS PREDEFINI-DOS: 129%, 200%, 400% - RECURSOS DE CÓPIA: CONFIGURAÇÃO DO PAPEL, CONFIGURAÇÃO FAVORITA, FRENTE E VERSO, SELEÇÃO DO TIPO DE ORIGINAL, CANCELAR,</p>	500.000,00	CO/IM	0,15	75.000,00



	<p>N-EM 1, AJUSTE DE DENSIDADE, NITIDEZ, APAGAR QUADRO, AGRUPAR, COPIAR ID. DIGITALIZAÇÃO: - TIPO: ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS SIMPLEX, - CAPACIDADE DE PAPEL DO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS: 50 FOLHAS (80 G/ M²), - TAMANHOS DE MÍDIA SUPORTADOS PELO ALIMENTADOR: OFÍCIO, A4, CARTA, STATEMENT, - PESOS DE MÍDIA COM SUPORTE PARA O ALIMENTADOR: 50-105 G/ M², - ORIGINAIS ACEITÁVEIS NA PRANCHA: FOLHA, LIVRO, - ESCANEAMENTO PUXADO: SCANGEAR MF PARA TWAIN E WIA, - RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, DA DIGITALIZAÇÃO (DPI): 300 X 600, - DISPOSITIVOS SCAN-TO-MOBILE: PRINT BUSINESS, - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (CARTA): UM LADO: 14/28 IPM (300 X 600 DPI) (COR / PB), - MÍDIA DE MEMÓRIA: MEMÓRIA USB PADRÃO (JPEG, TIFF, PDF), ESPECIFICAÇÕES DE ENVIO: - DESTINATION DESTINO: EMAIL / INTERNET FAX (SMTP), SMB, FTP - LIVRO DE ENDEREÇOS: LDAP (50) / LOCAL (300) / DISCAGEM RÁPIDA (281) - RESOLUÇÃO DE ENVIO (DPI): 600 X 600 (PULL SCAN), 196 X 204 (IFAX), 300 X 300 (OUTRO) - PROTOCOLO DE COMUNICAÇÃO: ARQUIVO. FTP, SMB // EMAIL / IFAX: SMTP, POP3, IFAX (SIMPLES) - FORMATO DE ARQUIVO: PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF (COMPACTO, PESQUISÁVEL) / OPCIONAL: PDF (CRIPTOGRAFADO, ASSINATURA DIGITAL) ESPECIFICAÇÕES DE FAX: - VELOCIDADE DO MODEM: SUPER G3: 33,6 KBPS / G3: 14,4 KBPS - MÉTODO DE COMPRESSÃO: MH, MR, MMR, JBIG - RESOLUÇÃO (DPI): 400 X 400, 200 X 400, 200 X 200, 200 X 100 - TAMANHO DE ENVIO / GRAVAÇÃO: STATEMENT PARA O OFÍCIO - MEMÓRIA DE FAX: ATÉ 512 PÁGINAS - DISCAGENS RÁPIDAS: MÁX. 281 - DISCAGENS / DESTINOS DE GRUPO: MÁX. 299 DISCOS - TRANSMISSÃO SEQUENCIAL: MÁX. 310 ENDEREÇOS - BACKUP DE MEMÓRIA: SIM - RECURSOS DE FAX: MODO RX, RESOLUÇÃO ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE, NITIDEZ, CONFIGURAÇÕES FAVORITAS ESPECIFICAÇÕES DE SEGURANÇA AUTENTICAÇÃO: - AUTENTICAÇÃO: PADRÃO: AUTENTICAÇÃO DE ID DE DEPARTAMENTO - REDE: PADRÃO: FILTRAGEM DE ENDEREÇO IP / MAC, IPSEC, TLS, COMUNICAÇÃO CRIPTOGRAFADA, SNMP V3.0, IEEE 802.1X (SOMENTE COM FIO), IPV6, AUTENTICAÇÃO SMTP, AUTENTICAÇÃO POP, AUTENTICAÇÃO POP ANTES DE SMTP - DOCUMENTO: PADRÃO: IMPRESSÃO SEGURA - MÉTODOS DE AUTENTICAÇÃO DE WI-FI - INFRAESTRUTURA WI-FI: WEP 64/128 BITS, WPA-PSK (TKIP / AES), - MODO: WPA2-PSK (AES) - ACESSO WI-FI: PONTO: WPA2-PSK (AES) ESPECIFICAÇÕES DE AMBIENTE: - AMBIENTE OPERACIONAL: TEMPERATURA: 50 A 86° F / UMIDADE: 20 A 80% UR (SEM CONDENSACÃO) - REQUISITOS DE ENERGIA: AC 120-127 V: 4,5 A, 60 HZ / AC 220-240 V: 2,4 A, 50/60 HZ - CONSUMO DE ENERGIA: MÁXIMO: APROX. 900 W (120 V); / EM ESPERA: APROX. 10,5 W (120 V); / MODO DE SUSPENSÃO: APROX. 0,8 W (120 V) - CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO TÍPICO DE ELETRICIDADE (TEC) : 0,6 KW - PADRÕES: ENERGY STAR* QUALIFICADO, CLASSIFICADO COMO EPEAT SILVER2. INCLUSO SOFTWARE DE BILHETAGEM DE IMPRESSÃO, CONTABILIZANDO IMPRESSÕES, CONTROLE E REGISTRO DE CÓPIAS. A EMPRESA DEVERÁ PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO SOLICITADO, NO MÁXIMO EM 48 HORAS.</p>			<p>9 61649</p>	<p>LOCAÇÃO MENSAL DE 7 (SETE) SCANNERS PROFISSIONAIS 50 FLS WIFI, PARA SUPRIR A DEMANDA DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE, TENDO COMO ESPECIFICAÇÕES: - INTERFACE USB DIRETA - INTERFACE PADRÃO: WIRELESS 802.11 B/G/N, ETHERNET GIGABIT 10/100/1000BASE-T, HI-SPEED USB 2.0 VOLTAGEM: BIVOLT - VELOCIDADE MÁX. DIGITALIZAÇÃO (DUPLIX): 60 IPM (COLORIDO E MONOCROMÁTICO) - VELOCIDADE MÁX. DIGITALIZAÇÃO: 30 PPM (COLORIDO E MONOCROMÁTICO) - TIPO DE SCANNER: CIS DUPLO - TAMANHO DO DOCUMENTO (MÍNIMO): 5,1 CM (LARGURA) X 7 CM (LARGURA) - TAMANHO DO DOCUMENTO (MÁXIMO): 21,6 CM (LARGURA) X 497,8 CM (COMPRIMENTO) - RESOLUÇÃO INTERPOLADA: 1200 X 1200 DPI - PROFUNDIDADE DE TONS DE CINZA: 256 NÍVEIS - PROFUNDIDADE DE COR: 30 BITS (ENTRADA) / 24 BITS (SAÍDA) - FONTE DE ALIMENTAÇÃO: ALIMENTAÇÃO CA (110-240 V) - DISPLAY: TOUCHSCREEN COLORIDO DE 3,7" COM SWIPE - CICLO DE TRABALHO DIÁRIO: ATÉ 2500 DIGITALIZAÇÕES - CAPACIDADE DE ENTRADA DE PAPEL: 50 FOLHAS ADF - ENERGY STAR QUALIFIED - FONTE DE ALIMENTAÇÃO UTILIZADA: MODO PRONTO = 3,7W / MODO SLEEP = 1,9W / DIGITALIZANDO = 27W. DIGITALIZAÇÃO: - DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO (DUPLIX) - CAPACIDADE MÁXIMA DE PAPEL: 50 FOLHAS (ADF) - CICLO DE TRABALHO DIÁRIO: ATÉ 2500 DIGITALIZAÇÕES - PDF PESQUISÁVEL - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO: ATÉ 30/60 PPM (SIMPLEX/ DUPLIX) - SENSOR DE IMAGEM: CIS DUPLO - RESOLUÇÃO ÓPTICA: 600 X 600 DPI. REQUISITOS DO SISTEMA: - SOFTWARES INCLUSOS: ABBYY FINEREADER SPRINT V.12, ABBYY PDF TRANSFORMER+ (WINDOWS), NUANCE PAPERPORT 14 SE (WINDOWS) - SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATIVELIS: WINDOWS 10, WINDOWS 8.1, WINDOWS 8, WINDOWS 7, WINDOWS VISTA, WINDOWS XP (SOMENTE 32 BITS) MAC: MAC OS X V10.8.X E SUPERIOR LINUX - COMPATÍVEL COM TWAIN / ISIS: DRIVER TWAIN E ISIS INCLUSO - COMPATIBILIDADE COM DISPOSITIVOS MÓVEIS: - DIGITALIZA DOCUMENTOS SIMPLES OU FRENTE E VERSO EM UMA ÚNICA PASSAGEM - DIGITALIZAÇÃO DE MÚLTIPLAS PÁGINAS A PARTIR DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF) DE 50 FOLHAS - INTERFACES DE REDE PADRÃO WIRELESS 802.11B/G/N E ETHERNET GIGABIT (CABEADA) - DISPLAY TOUCHSCREEN COLORIDO DE 3,7" - DESTINOS DE DIGITALIZAÇÃO AMPLIADOS, INCLUINDO: ARQUIVO, IMAGEM, E-MAIL, SERVIDOR DE E-MAIL, FTP/SFTP, OCR, IMPRESSÃO, REDE, PENDRIVE; APLICATIVOS DE NUVEM - DIGITALIZA FACILMENTE CARTÕES DE VISITA E CARTÕES DE PLÁSTICO EM ALTO-RELEVO - FUNÇÕES AVANÇADAS DE DIGITALIZAÇÃO, INCLUINDO DETECÇÃO DE ALIMENTAÇÃO MÚLTIPLA ULTRASSÔNICA.</p>	<p>12,00</p>	<p>MÊS</p>	<p>2.483,33</p>	<p>29.799,96</p>
TOTAL					288.399,96				

Os demais itens permanecem inalterados.

Capanema, 15 de setembro de 2021

Américo Bellé- Prefeito Municipal

AVISO DE REMARCAÇÃO DE ABERTURA DE SESSÃO PÚBLICA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 76/2021

O MUNICÍPIO DE CAPANEMA, Estado do Paraná, torna público que realizará Processo Licitatório, nos termos a seguir: 76/2021

Tipo de Julgamento: Menor preço por LOTE

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICAS E JATO DE TINTAS COLORIDAS E LOCAÇÃO DE SCANNERS DE MESA DE ALTA VELOCIDADE COM REDE WIRELES E ETHERNET CABEADA, PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS SIMPLES, FRENTE E VERSO EM ÚNICA PÁGINA E ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA INSTALAÇÃO NA SECRETARIA DE ADMIN-

ISTRAÇÃO, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, SECRETARIA DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, SECRETARIA DA AGRICULTURA E SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR.ÇO..

Valor.. R\$ 288.399,96 Duzentos e Oitenta e Oito Mil, Trezentos e Noventa e Nove Reais e Noventa e Seis Centavos). FICA REMARCADA A ABERTURA DA SESSÃO PARA O DIA: 09/09/2021 – AS 13H30M.

Local: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br>, demais informações podem ser adquiridas na Prefeitura Municipal de Capanema, sito a Av. Gov. Pedro Viriato Parigot de Souza, 1080– Capanema – Paraná – Centro e também no site www.capanema.pr.gov.br.

Capanema-PR, 15/09/2021

Américo Bellé- Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2021

O MUNICÍPIO DE CAPANEMA, Estado do Paraná, torna público que realizará Processo Licitatório, nos termos a seguir: Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO nº77/2021. Tipo de Julgamento:

Menor preço Por Item. Modo de Disputa: Aberto

Objeto: AQUISIÇÃO DE REAGENTES, DEMAIS PRODUTOS E MATERIAIS PARA USO NO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CENTRAL DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.. R\$ 102.717,10 Cento e Dois Mil, Setecentos e Dezessete Reais e Dez Centavos). Abertura das propostas: 08:30 Horas do dia 29/09/2021. Local: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br>, demais informações podem ser adquiridas na Prefeitura Municipal de Capanema, sito a Av. Gov. Pedro Viriato Parigot de Souza, 1080– Capanema – Paraná – Centro e também no site www.capanema.pr.gov.br. Capanema, 13/09/2021

Roselia Kriger Becker Pagani

Pregoeira

OUTRAS PUBLICAÇÕES

EDITAL Nº 01/2021

CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social, através de sua gestora Loiri Albanese Moraes do Município de Capanema, conforme Deliberação nº 002/2021 do COEDE - Conselho Estadual Dos Direitos da Pessoa com Deficiência, vem convocar a Sociedade Civil Organizada, órgãos governamentais, e a população em geral para II Encontro Temático dos Direitos da Pessoa com Deficiência a qual será realizada no dia 14 DE OUTUBRO DE 2021 nas dependências do auditório da Câmara de Vereadores, situado na Rua Padre Cirilo nº 1274 centro-Capanema a partir das 13 horas com previsão de término às 17 horas.

O II Encontro Temático dos Direitos da Pessoa com Deficiência terá como temática geral: “CENÁRIO ATUAL E FUTURO NA IMPLEMENTAÇÃO DOS DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA” com os seguintes eixos temáticos:

SUBTEMA: Direito a Inclusão das Pessoas com Deficiência:

Eixo 1: Estratégias para manter e aprimorar o controle social assegurada à participação das pessoas com deficiência.

Eixo 2: Acesso das pessoas com deficiência para a construção de Políticas Públicas;

Eixo 3: Financiamento das políticas públicas da pessoa com deficiência;

Eixo 4: Acessibilidade e Tecnologia Assistiva.

Capanema, 15 de setembro de 2021

Loiri Albanese Moraes

Secretária Municipal da Família e Desenvolvimento Social

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

EDITAL Nº 01/2020

CONVOCAÇÃO Nº 06/2021

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao que determina a Instrução Normativa nº 142/2018, do Tribunal de Contas do Paraná, e de acordo com o item 11.2 do Edital nº 01/2020, convoca o candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 01/2020, para tomar posse junto ao Departamento de Recursos Humanos, no prazo de 15 (quinze) dias da publicação, munidos da documentação original e fotocópia simples dos documentos descritos no item 11.2.1 e 11.2.3 do Edital supracitado.

ASSISTENTE SOCIAL

Classificação	Nome do Candidato
3º	DIELIHN SARA NEUHAUS GEBAUER

O não comparecimento e a não apresentação dos documentos descrito no item 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3 do Edital nº 01/2020, no prazo máximo de 15 (quinze) dias da publicação desta Convocação, implicará na perda automática do direito à nomeação. Assim, facultar-se-á a Secretaria Municipal de Administração o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

O candidato convocado, no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação desta convocação, sob declaração de renúncia temporária, querendo, poderá requerer seja passado para o final da lista classificatória, conforme dispõe o item 11.4 do Edital nº 01/2020.

Capanema 15 de setembro de 2021.

Registre-se e Publique-se.

AMÉRICO BELLÉ
PREFEITO MUNICIPAL

LUCIANA ZANON
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

11.2 Os candidatos classificados serão convocados para a realização da Comprovação de Requisitos e Exames Médicos e submeter-se-ão à apreciação da Prefeitura Municipal, nas seguintes fases:

11.2.1 1ª Fase - Habilitação para o cargo, apresentando os seguintes documentos:

- Cópia autenticada em cartório ou original da Carteira de Identidade;
- Cópia autenticada em cartório ou original do Título de Eleitor e certidão de quitação com a Justiça Eleitoral expedida há no máximo 30 (trinta) dias;
- Cópia autenticada em cartório ou original do CPF;
- Cópia autenticada em cartório ou original do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- Cópia autenticada em cartório ou original da Certidão de na-

scimento ou casamento;

f) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);

g) Exibição da Carteira de Trabalho e Previdência Social;

h) Uma fotografia tamanho 3x4 recente, colorida;

i) Fotocópia autenticada em cartório ou original dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo, conforme discriminado neste Edital;

j) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital; e

k) Fotocópia autenticada em cartório ou original do comprovante de residência. (...)

11.2.3 3ª Fase - Exame médico pré-admissional, apenas se o candidato convocado apresentar todos os documentos solicitados na 1ª Fase. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (pessoas com deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal, e ainda apresentar os exames de Hemograma completo, Glicemia de jejum, Colesterol total e frações, Triglicerídeos, Ácido úrico, Creatinina, TSH e ITL, Anti HVA IgG e IgM, Parasitológico de Fezes e Urina rotina.

11.3 Considerado apto para o desempenho do cargo, nas duas fases previstas nos itens 11.2.1 e 11.2.3 deste Edital, o candidato será convocado por ato do Poder Executivo e deverá assumir o cargo no prazo previsto pela Prefeitura Municipal.

11.3.1 Para ser considerado apto para o desempenho do cargo de Agente de Combate às endemias, o candidato deve ser aprovado nas três fases previstas nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3.

11.4 O candidato que por qualquer motivo não apresentar a documentação e exames exigidos nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3, perderá automaticamente o direito à nomeação ou sob declaração de renúncia temporária, passará para o final da lista classificatória.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

EDITAL Nº 01/2020

CONVOCAÇÃO Nº 07/2021

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao que determina a Instrução Normativa nº 142/2018, do Tribunal de Contas do Paraná, e de acordo com o item 11.2 do Edital nº 01/2020, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 01/2020, para tomar posse junto ao Departamento de Recursos Humanos, no prazo de 15 (quinze) dias da publicação, munidos da documentação original e fotocópia simples dos documentos descritos no item 11.2.1 e 11.2.3 do Edital supracitado.

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

Classificação	Nome do Candidato
4º	MARIZETE DA SILVA
5º	RAFAELA CAROLINE FIDELIS VIEIRA

O não comparecimento e a não apresentação dos documentos descrito no item 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3 do Edital nº 01/2020, no prazo máximo de 15 (quinze) dias da publicação desta Convocação, implicará na perda automática do direito à nomeação. Assim, facultar-se-á a Secretaria Municipal de Administração o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

O candidato convocado, no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação desta convocação, sob declaração de renúncia temporária, querendo, poderá requerer seja passado para o final

da lista classificatória, conforme dispõe o item 11.4 do Edital nº 01/2020.

Capanema 16 de setembro de 2021.

Registre-se e Publique-se.

AMÉRICO BELLÉ
PREFEITO MUNICIPAL

LUCIANA ZANON
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

11.2 Os candidatos classificados serão convocados para a realização da Comprovação de Requisitos e Exames Médicos e submeter-se-ão à apreciação da Prefeitura Municipal, nas seguintes fases:

11.2.1 1ª Fase - Habilitação para o cargo, apresentando os seguintes documentos:

a) Cópia autenticada em cartório ou original da Carteira de Identidade;

b) Cópia autenticada em cartório ou original do Título de Eleitor e certidão de quitação com a Justiça Eleitoral expedida há no máximo 30 (trinta) dias;

c) Cópia autenticada em cartório ou original do CPF;

d) Cópia autenticada em cartório ou original do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);

e) Cópia autenticada em cartório ou original da Certidão de nascimento ou casamento;

f) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);

g) Exibição da Carteira de Trabalho e Previdência Social;

h) Uma fotografia tamanho 3x4 recente, colorida;

i) Fotocópia autenticada em cartório ou original dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo, conforme discriminado neste Edital;

j) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital; e

k) Fotocópia autenticada em cartório ou original do comprovante de residência. (...)

11.2.3 3ª Fase - Exame médico pré-admissional, apenas se o candidato convocado apresentar todos os documentos solicitados na 1ª Fase. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (pessoas com deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal, e ainda apresentar os exames de Hemograma completo, Glicemia de jejum, Colesterol total e frações, Triglicerídeos, Ácido úrico, Creatinina, TSH e ITL, Anti HVA IgG e IgM, Parasitológico de Fezes e Urina rotina.

11.3 Considerado apto para o desempenho do cargo, nas duas fases previstas nos itens 11.2.1 e 11.2.3 deste Edital, o candidato será convocado por ato do Poder Executivo e deverá assumir o cargo no prazo previsto pela Prefeitura Municipal.

11.3.1 Para ser considerado apto para o desempenho do cargo de Agente de Combate às endemias, o candidato deve ser aprovado nas três fases previstas nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3.

11.4 O candidato que por qualquer motivo não apresentar a documentação e exames exigidos nos itens 11.2.1, 11.2.2 e 11.2.3, perderá automaticamente o direito à nomeação ou sob declaração de renúncia temporária, passará para o final da lista classificatória.

ATOS DO LEGISLATIVO

AUTORIZAÇÃO

Considerando a motivação administrativa apresentada e a informação sobre a disponibilidade orçamentária, conforme documentação constante no Protocolo Geral nº 625/2021, AUTORIZO a instauração de certame licitatório para aquisição do objeto: Licença original permanente do Windows Server Standard 2019, COEM, X64, Brazilian 16 Core, versão em Português, Part Number: P73-07783, para uso no servidor de dados da Câmara Municipal de Vereadores.

Capanema, 16 de setembro de 2021.

Ercio Marques Schappo
Presidente da Câmara Municipal





O ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA PODE SER CONSULTADO GRATUITAMENTE NOS SEGUINTE LOCAIS:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

internet: www.capanema.pr.gov.br